

INFORME ANUAL 2021

PRESENTADO A LA
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

EJECUCION Y ALCANCES DEL CONVENIO
SINEM – FUNDACIÓN PARQUE METROPOLITANO LA LIBERTAD (FPLL)



Enero 2022

Contenido

1. Abreviaciones.....	3
2. Introducción.....	3
3. Contenido del informe	4
b. Desglose de pago de estudiantes	5
c. Mecanismos de recaudación	5
d. Medios de comunicación	6
e. Control de ingresos	6
f. Control de egresos	7
g. Rendimiento de cuentas.....	7
h. Encuesta de satisfacción al cliente:	10
i. Otras acciones administrativas.....	12
j. Palabras de la Dirección SINEM-Parque La Libertad	12
k. Aprobación de informe por Junta Administrativa	12

1. Abreviaciones

SINEM: Sistema Nacional de Educación Musical

Sede: Lugar geográfico donde se encuentra la escuela de música regional

Aliado: Asociación de padres y/o fundación aliada al SINEM, con la cual exista un convenio

PLL: Parque La Libertad

FPLL: Fundación Parque Metropolitano La Libertad

2. Introducción

I. Antecedentes

En el mes de abril del 2020, el SINEM y la FPLL, suscribieron una adenda al convenio la cual tenía como finalidad ampliar las facultades del convenio marco para que la FPLL colaborara con la recaudación y administración de los fondos que los padres de familia pagan por matrículas y mensualidades.

II. Miembros de la Junta Administrativa

La junta administrativa de la FPLL está activa y la constituyen los siguientes miembros:

Nombre	Cargo	Documento de Identidad
Juan Marcos Fernández Salazar	Presidente	2-02940518
Isabel Cristina Román Vega	Vicepresidenta	1-06400999
Luis Javier Castro Lachner	Secretario	1-06730045
Mario Ossenbach Sauter	Tesorero	3-01911431
Jenny Milena Núñez Montoya	Vocal	1-07050447

3. Contenido del informe

a. Informe de estudiantes activos

Mes	Cant. Estudiantes activos al inicio del mes	Cant. Estudiantes activos al final del mes	Observaciones
<i>Enero</i>	221	227	Se retiraron 2 estudiantes, se incorporaron 8 estudiantes de matrícula extraordinaria
<i>Febrero</i>	227	226	Se retiraron 3 estudiantes, se incorporaron 2 estudiantes de matrícula extraordinaria
<i>Marzo</i>	226	220	Se retiraron 7 estudiantes Ingresó 1 de matrícula extraordinaria
<i>Abril</i>	243	240	Se retiraron 9 estudiantes Ingresaron 30 estudiantes que estaban en condición de pausa, por abrir clases presenciales
<i>Mayo</i>	240	236	Se retiraron 4 estudiantes
<i>Junio</i>	236	247	Se retiraron 5 estudiantes del programa Ingresaron 16 estudiantes del programa MAT* los cuales son exonerados de pago
<i>Julio</i>	247	242	Se retiraron 5 estudiantes del programa
<i>Agosto</i>	243	236	Se retiraron 7 estudiantes Ingresó 1 estudiante
<i>Setiembre</i>	236	230	Se retiraron 7 estudiantes Ingresó 1 estudiante
<i>Octubre</i>	230	227	Se retiraron 3 estudiantes
<i>Noviembre</i>	227	224	Se retiraron 3 estudiantes
<i>Diciembre</i>	224	206	Se retiraron 18 estudiantes

***MAT: Música con Accesibilidad para Todos**

b. Desglose de pago de estudiantes

	1	2	3	4
Mes	Cant. Estudiantes pago normal	Cant. Estudiantes becados	Cant. Estudiantes exonerados	Cant. Estudiantes con pago diferenciado
Enero	192	0	28	1
Febrero	225	0	2	0
Marzo	214	0	2	0
Abril	239	0	2	2
Mayo	237	0	2	1
Junio	228	0	18	1
Julio	228	0	19	0
Agosto	217	0	19	0
Setiembre	215	0	19	2
Octubre	206	0	19	2
Noviembre	203	0	19	2
Diciembre	206	0	19	2

1. Se refiere a los estudiantes que pagan las cuotas totales asignadas
2. Se refiere a los estudiantes que son becados por terceros, o sea el pago lo efectúa otra persona o institución
3. Se refiere a los estudiantes que no pagan ni son becados
4. Se refiere a los estudiantes que no pagan la cuota completa, ya sea por arreglos de pago o descuentos aprobados

c. Mecanismos de recaudación

Actualmente se mantienen los siguientes mecanismos de recaudación:

- Transferencia bancaria a la cuenta del Banco de Costa Rica CR49015201001045995276
- Rebajo automático por medio de tarjeta de crédito y/o débito.
- Sinpe Móvil por medio del número 8751-2802
- Pago por medio de datafono con tarjeta de crédito o debido
- Pago en efectivo

En el periodo 2021 el comportamiento de los pagos recibidos por cada mecanismo de recaudación fue el siguiente:

Medio de pago	% Utilización
<i>Transferencia bancaria BCR</i>	23%
<i>Rebajo automático</i>	2%
<i>Sinpe Móvil</i>	72%
<i>Efectivo</i>	1%
<i>Datáfono</i>	2%
TOTAL	100%

d. Medios de comunicación

La adaptación a los tiempos de pandemia ha permitido un mayor acercamiento por medio de la herramienta WhatsApp Business y esto se realiza por medio de la línea telefónica 8452 3685. Para recibir los comprobantes de depósito o transferencias los padres de familia siguen utilizando el correo: comprobantes.sinem@parquelalibertad.org.

Como en el año anterior se siguen desarrollando acciones de fidelización tales como recordatorios de pagos, recordatorios de matrícula y envío de felicitaciones a los alumnos en su mes de cumpleaños.

e. Control de ingresos

Los montos recaudados en este período fueron los siguientes:

	Ene-2021	Feb-2021	Mar-2021	Abr-2021	May-2021	Jun-2021	Jul-2021	Ago-2021	Sep-2021	Oct-2021	Nov-2021	Dic-2021	Acumulado
INGRESOS													
Cursos	2,373,529	2,098,039	2,470,589	2,372,558	2,240,196	1,897,059	2,274,509	2,068,637	1,933,333	1,825,490	2,109,804	3,660,784	27,324,526
Otros ingresos	0	10,000	10,000	9,365	0	74,569	0	0	0	0	0	122,456	226,391
Total de ingresos	2,373,529	2,108,039	2,480,589	2,381,923	2,240,196	1,971,628	2,274,509	2,068,637	1,933,333	1,825,490	2,109,804	3,783,240	27,550,917

f. Control de egresos

Los gastos del periodo se detallan a continuación:

EGRESOS	Ene-2021	Feb-2021	Mar-2021	Abr-2021	May-2021	Jun-2021	Jul-2021	Ago-2021	Sep-2021	Oct-2021	Nov-2021	Dic-2021	Acumulado
Sueldos por cargos fijos	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	6,600,000
Aguinaldos	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	550,008
Cargas sociales	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	1,749,000
Servicio de telecomunicaciones	14,588	14,449	14,449	14,449	14,449	14,449	14,512	14,449	14,449	14,449	14,449	154,272	313,414
Comisiones bancarias	555	12,980	14,857	9,634	9,606	9,651	10,024	11,565	11,666	12,141	19,131	13,186	134,997
Servicios generales	11,300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,300
Pago de profesores	0	0	392,119	759,872	735,257	686,237	686,237	686,237	686,235	686,235	686,236	686,237	6,690,902
Transportes	0	0	0	0	0	0	0	113,000	0	65,000	0	0	178,000
Alimentos y bebidas	0	0	0	0	0	0	0	151,532	0	0	0	0	151,532
Mantenimiento y reparaciones	0	33,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33,900
Suministros de limpieza	0	0	0	55,140	0	0	0	0	0	145,182	0	0	200,322
Materiales y suministros	0	0	0	50,525	29,835	0	0	0	0	38,275	5,678	13,156	137,469
Adquisición de bienes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,702,644	0	700,000	2,402,644
Total de egresos	768,027	802,913	1,163,009	1,631,204	1,530,731	1,451,921	1,452,357	1,718,367	1,453,935	3,405,510	1,467,078	2,308,435	19,153,487

g. Rendimiento de cuentas

Tal y como lo estipula el convenio se mantiene una cuenta única separada de otras acciones de la FPLL para el manejo de los fondos provenientes de los aportes de los padres de familia. Esta cuenta se encuentra en el Banco de Costa Rica con el siguiente número CR49015201001045995276.

Para mayor trazabilidad y conocimiento de las acciones realizadas, semanalmente se envía un informe con el avance de recaudación realizada, la cual incluye el detalle de los pagos realizados desglosados por mes.

Finalmente aparte del informe trimestral solicitado por el SINEM-Central, adicionalmente se lleva una contabilidad por separado de ingresos, egresos y sus excedentes con el fin de proporcionar información veraz y concreta para la toma de decisiones.

Fundación Parque Metropolitano La Libertad
Informe de Resultados - Fondos SINEM
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre 2021
Expresado en colones

Nota	Ene-2021	Feb-2021	Mar-2021	Abr-2021	May-2021	Jun-2021	Jul-2021	Ago-2021	Sep-2021	Oct-2021	Nov-2021	Dic-2021	Acumulado	
INGRESOS														
Cursos	2	2,373,529	2,098,039	2,470,589	2,372,558	2,240,196	1,897,059	2,274,509	2,068,637	1,933,333	1,825,490	2,109,804	3,660,784	27,324,526
Otros ingresos	3	0	10,000	10,000	9,365	0	74,569	0	0	0	0	0	122,456	226,391
Total de ingresos		2,373,529	2,108,039	2,480,589	2,381,923	2,240,196	1,971,628	2,274,509	2,068,637	1,933,333	1,825,490	2,109,804	3,783,240	27,550,917
EGRESOS														
Sueldos por cargos fijos	4	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000	6,600,000
Aguinaldos	5	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	45,834	550,008
Cargas sociales	6	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	145,750	1,749,000
Servicio de telecomunicaciones	7	14,588	14,449	14,449	14,449	14,449	14,449	14,512	14,449	14,449	14,449	14,449	154,272	313,414
Comisiones bancarias	8	555	12,980	14,857	9,634	9,606	9,651	10,024	11,565	11,666	12,141	19,131	13,186	134,997
Servicios generales	9	11,300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,300
Pago de profesores	10	0	0	392,119	759,872	735,257	686,237	686,237	686,237	686,235	686,235	686,236	686,237	6,690,902
Transportes	11	0	0	0	0	0	0	113,000	0	65,000	0	0	0	178,000
Alimentos y bebidas	12	0	0	0	0	0	0	151,532	0	0	0	0	0	151,532
Mantenimiento y reparaciones	13	0	33,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33,900
Suministros de limpieza	14	0	0	0	55,140	0	0	0	0	145,182	0	0	0	200,322
Materiales y suministros	15	0	0	0	50,525	29,835	0	0	0	38,275	5,678	13,156	0	137,469
Adquisición de bienes	16	0	0	0	0	0	0	0	0	1,702,644	0	700,000	0	2,402,644
Total de egresos		768,027	802,913	1,163,009	1,631,204	1,530,731	1,451,921	1,452,357	1,718,367	1,453,935	3,405,510	1,467,078	2,308,435	19,153,487
Excedentes del periodo actual	17	1,605,502	1,305,126	1,317,580	750,719	709,465	519,707	822,152	350,270	479,398	-1,580,020	642,725	1,474,805	8,397,430
Excedentes periodos anteriores	18	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167	12,314,167
Excedentes Acumulados	19	13,919,669	15,224,795	16,542,374	17,293,093	18,002,558	18,522,265	19,344,417	19,694,687	20,174,086	18,594,065	19,236,791	20,711,596	20,711,596

Notas al Estado de Resultados

Nota #1 Conciliación del efectivo

Los excedentes acumulados del estado de resultados muestran el valor del saldo disponible de estos recursos según la base devengado, es decir se contabilizan los gastos e ingresos en el momento en que suceden, independientemente de la entrada o salida del efectivo. Por otra parte, en la cuenta bancaria del Banco de Costa Rica en colones #04599527 se custodian los recursos del SINEM; el saldo de esa cuenta bancaria muestra el saldo de los recursos a la fecha de corte, según la base del efectivo, es decir considerando únicamente las entradas y salidas de dinero.

El valor de los excedentes acumulados del estado de resultados (base devengado), es diferente con el saldo bancario de la cuenta del Banco de Costa Rica (base efectivo). A continuación se muestra el detalle y la debida justificación de esa diferencia:

Saldo Cuenta Bancaria al 31/12/2021	₡1,051,833
Excedentes acumulados al 31/12/2021	₡20,711,596
Diferencia entre bases de ejecución	₡19,659,763

La diferencia anterior se justifica, haciendo el ajuste del saldo bancario de la cuenta del Banco de Costa Rica con las siguientes diferencias debidamente justificadas:

+ Saldo Cuenta Bancaria al 31/12/2021	1,051,833	
+ Certificados a plazo	17,500,000	
- Pasivo proveedores	-700,000	
- Pasivo aguinaldo	-45,833	
- Pasivo cargas sociales	-203,500	
- Pasivo retenciones salariales	-68,340	
+ Traslado de fondos pendiente de realizar **	3,177,436	** Por pagos con SinpeMóvil, IVA pagado y comisiones debitadas.
= Saldo Bancario ajustado al 31/12/2021	20,711,596	
Excedentes acumulados al 31/12/2021	20,711,596	

Nota #2 Ingresos por matrículas

Ingresos por mensualidades de cursos del SINEM. Es importante señalar que los ingresos percibidos en este informe no se consideran los montos cobrados a los padres de familia que corresponden al porcentaje del Impuesto al valor agregado (2%). Este impuesto es reportado y pagado al Ministerio de Hacienda al cierre de cada mes, por tanto no se considera como parte de los ingresos netos.

Nota #3 Otros ingresos

Se consideran los ingresos recaudados por las demandas realizadas a estudiantes que perdieron instrumentos musicales que se dieron en cosignación, además como ingresos por uso de los camerinos en las obras del auditorio del Parque La Libertad.

Nota #4 Sueldos

Corresponde al pago de la funcionaria Nancy Elizondo encargada del control de matrículas y cobros.

Nota #5 Aguinaldos

Se considera el gasto acumulado del aguinaldo de la funcionaria Nancy Elizondo. Este gasto se paga en el mes de diciembre.

Nota #6 Cargas Sociales

Gastos patronales corresponden a las cargas de la Caja Costarricense del Seguro Social pagadas de forma mensual sobre los sueldos por cargos fijos de cada mes.

Nota #7 Gasto de telecomunicaciones

Este gasto incluye el pago del servicio correspondiente al teléfono celular 8452-3685, el cual es utilizado para avisos a estudiantes y padres de familia. También a partir de diciembre incluye el gasto por el servicio de internet para el edificio del SINEM y Aulas Anexas.

Nota #8 Comisiones Bancarias

Incluye los gastos por comisiones cobradas por la instalación de datáfono, así como la comisión bancaria por cada pago realizado con tarjeta y de transferencias SINPE.

Nota #9 Servicios generales

Esta línea de gastos se desglosa con los siguientes egresos:

Concepto	Contratista	Costo	Fecha
Servicios de limpieza del edificio	Xinia Ramos Jara	11,300	07/01/2021
	Total	11,300	-

Nota #10 Pago a profesores

Esta línea de gastos se desglosa con los siguientes egresos:

Concepto	Profesor	Costo
Curso Educación musical del SINEM	Natasha Fernández Romero	980,398
Curso Educación musical del SINEM	Andrés Araya Saborio	980,000
Curso Educación musical del SINEM	Ericka Arias León	1,960,785
Curso Educación musical del SINEM	Pedro García Rivera	1,764,706
Curso Educación musical del SINEM	Andreina Brenes Espinoza	1,005,013
	Total	6,690,902

Nota #11 Gasto de transportes

Gasto destinado para el traslado de estudiantes del SINEM en giras realizadas durante el año

Nota #12 Alimentos y bebidas

Gasto para atención de las delegaciones del SINEM, así como para la atención de actividades y alumnos.

Nota #13 Gastos de mantenimiento

Esta línea de gastos se desglosa con los siguientes egresos:

Concepto	Proveedor	Costo	Fecha
Visita para diagnóstico de impresora	IS Productos de Oficina SA	33,900	01/02/2021
	Total	33,900	-

Nota #14 Gastos de suministros de limpieza

Corresponde a suministros de limpieza para el edificio del SINEM. Las compras se realizaron de la siguiente forma:

Concepto	Proveedor	Costo	Fecha
Alcohol en gel para entrada de personas	Pricesmart Costa Rica	55,140	05/04/2021
Compra de 2 basureros con tapa y rodines	Ferretería EPA SA	49,900	26/10/2021
Compra de 16 basureros pequeños	Multisuministros de CR SA	95,282	26/10/2021
	Total	200,322	-

Nota #15 Materiales y suministros

Corresponde a la compra de materiales y suministros para el desarrollo de actividades operativas y administrativas

Nota #16 Adquisición de bienes

Esta línea de egresos se compone por la compra de bienes o activos de planta y equipo según el siguiente desglose:

Concepto	Proveedor	Costo	Fecha
13 Pizarras acrílicas 120 X 160	CM Soluciones SA	572,560	26/10/2021
4 Pizarras acrílicas 122 X 2,44 con cabellote	Multisuministros de CR SA	506,330	26/10/2021
1 Pizarra acrílica semi pegable 120 X 160	Multisuministros de CR SA	50,353	26/10/2021
15 Pupitres Kori Celeste M/Gris plegables	Multisuministros de CR SA	573,400	26/10/2021
5 Escritorios extendible de 50cm X 45cm.	Consortio Espinoza Saenz SA	700,000	10/12/2021
Total		2,402,644	

Nota #17 Excedentes periodo actual

Este cálculo corresponde a la diferencia entre los ingresos percibidos durante cada mes, menos los egresos ejecutados en cada periodo, para conocer el resultado mensual y anual.

Nota #18 Excedentes de periodos anteriores

Corresponde al superávit de los recursos según la ejecución al 31 de diciembre del año 2020

Nota #19 Excedentes acumulados

Estos recursos corresponden a la sumatoria de los excedentes de periodos anteriores, más los excedentes del periodo actual. Para el periodo 2021 se obtienen el siguiente excedente acumulado:

+ Excedentes periodos anteriores	12,314,167
+ Excedentes periodo actual	8,397,430
= Excedentes acumulados	20,711,596

FIN DE LAS NOTAS

h. Encuesta de satisfacción al cliente:

En el mes de junio, se desarrolló una encuesta con la finalidad de evaluar la satisfacción de los padres de familia en relación a la atención y/o facilidades de pago implementadas. El 54% de los padres de estudiantes activos a esa fecha, contestó la encuesta para un total de 128 respuestas. Entre los comentarios más destacados se encuentran:

Nancy es una persona muy amable y respetuosa. No la conozco personalmente, pero el trato que recibo de ella mes a mes es muy cordial.

Sin queja alguna

Siempre he recibido pronta respuesta aunque recuerdan mucho el cobro del mes, pero. Como yo soy responsable y pago a tiempo me incomoda el recordatorio aunque se que es necesario para los que no lo hacen a tiempo

Siempre atentos y cordiales. Los recordatorios super buenos para los q pasamos muy ocupados y podemos olvidar las fechas de pago

Excelente comunicación!

Me parece muy bien el recordatorio

Desde el cambio en la administración del Sinem el trato ha mejorado y existe mayor transparencia

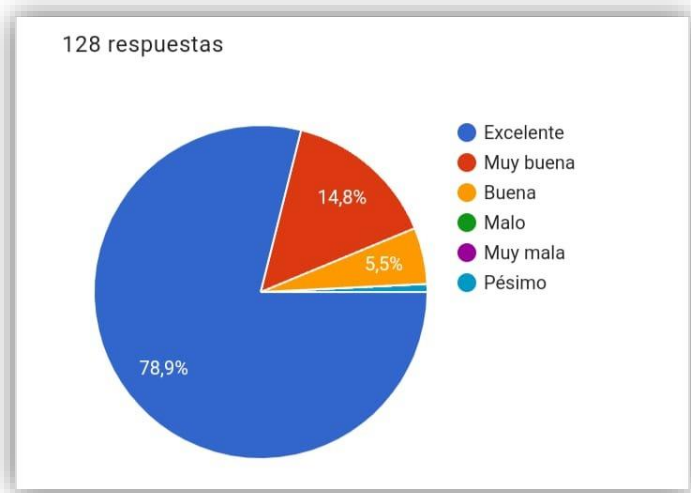
Me parecen excelente los recordatorios

Siempre en tiempo y con un trato sumamente Amable. Excelente servicio

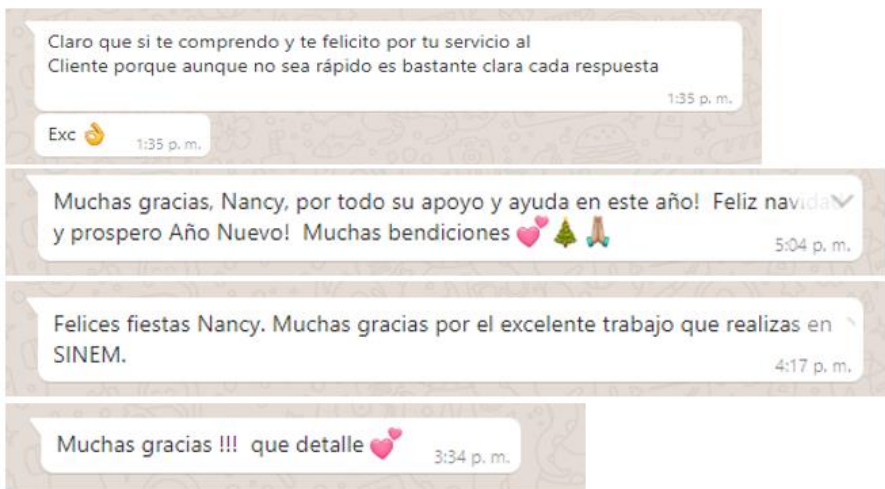
Recordatorio de las fechas de pago

Es constante el recordatorio antes de cada fecha de pago

El resultado más concreto a la pregunta principal de: *¿Cómo considera usted la atención, el seguimiento y los recordatorios enviados tanto por correo electrónico, como por WhatsApp y la ayuda brindada por la asistencia administrativa??*



Asimismo, constantemente se reciben feedback de los padres de familia en relación al servicio brindado:



i. Otras acciones administrativas

Se apoyó con el envío de comunicados importantes, así como la logística e informes de pagos recibidos por matrícula contra cortes de formularios realizados por los padres y recibidos por la coordinación académica, así como, con el envío de los enlaces (links), para las convocatorias de recitales, pruebas de instrumento e inicio de curso de verano 2022.

Se cooperó con la asistencia y la recepción de padres de familia para los recitales del mes de diciembre, así como apoyo logístico de los mismos.

Mantenimiento de archivo de expedientes de estudiantes así como el consolidado de carpetas del 2010 al 2019, con su segmentación de activos e inactivos.

j. Palabras de la Dirección SINEM-Parque La Libertad

Terminamos el año 2021 con la consolidación positiva de la alianza entre la Fundación Parque La Libertad y el SINEM Parque La Libertad.

La comunicación entre la Fundación y la comunidad educativa ha sido fluida pero más importante, ha sido muy respetuosa, lo cual agradecen los padres de familia, ya que tienen la confianza para hablar y ser escuchados.

De los últimos alumnos que se retiraron casi todos refieren haber cumplido la mayoría de edad, por lo tanto ya no pueden continuar en la institución y casi todos los exonerados pertenecen a la cátedra del MAT (estudiantes con discapacidad) por lo que la permanencia de los estudiantes en la institución ha sido bastante estable durante todo el año.

Parte importante de esta confianza en la escuela, se debe a que los encargados y alumnos también perciben un gran apoyo y transparencia en la Fundación y por lo tanto saben que pueden contar con ella.

*Guiselle Alvarado
Directora SINEM Parque La Libertad*

k. Aprobación de informe por Junta Administrativa

Este informe fue aprobado por los miembros de Junta Administrativa el día 26 de enero del 2021, en la sesión de junta n°1412022, en el artículo 2.4 Aprobación del Informe de Rendición de cuentas del SINEM 2021



FUNDACION PARQUE LA LIBERTAD
JUNTA ADMINISTRATIVA
SESIÓN ORDINARIA N ° 141-22

Miembros que conforman la Junta Administrativa de la Fundación Parque Metropolitano La Libertad; señor Juan Marcos Fernández Salazar, Presidente; señora Isabel Román, Vicepresidenta, Luis Javier Castro Lachner, Secretario; señor Mario Ossenbach Sauter, Tesorero y señora Jenny Milena Núñez Montoya, Vocal

Acta de la Sesión Ordinaria N° 141-22 de la Junta Administrativa virtual de la Fundación Parque Metropolitano La Libertad, celebrada en la ciudad de San José, a las quince horas del 25 de enero del 2022, con la asistencia de sus miembros, señor Marcos Fernández, Presidente, señora Isabel Román, Vicepresidenta, señor Mario Ossenbach, Tesorero, señor Luis Javier Castro, Secretario y la señora Jenny Núñez, Vocal. También estuvo presente el señor Patricio Morera Viquez, Director Ejecutivo y la señora Sandy Vásquez, Gerente Financiera Administrativa.

ARTÍCULO I.....

ARTICULO II: INFORME DE LA GERENCIA FINANCIERA ADMINISTRATIVA

2.4 Aprobación del Informe de Rendición de cuentas del SINEM 2021

La señora Vásquez presenta para aprobación el Informe de Rendición de cuentas del Sistema Nacional de Educación Musical (SIINEM), del período 2021. Los miembros de Junta reciben, analizan y aprueban el Informe de Rendición de cuenta del SINEM 2021, para que se proceda a presentarlo ante el SINEM y ante la Contraloría General de la República (CGR). ACUERDO FIRME

JUAN MARCOS FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)
Digitally signed by JUAN MARCOS FERNANDEZ SALAZAR (FIRMA)
Date: 2022.01.28 10:54:08 -06'00'

ISABEL CRISTINA ROMAN VEGA (FIRMA)
PERSONA FISICA, CPF-01-0640-0999.
Fecha declarada: 29/01/2022 01:08:36 PM
Esta representación visual no es fuente de confianza. Valide siempre la firma.

LUIS JAVIER CASTRO LACHNER (FIRMA)
Firmado digitalmente por LUIS JAVIER CASTRO LACHNER (FIRMA)
Fecha: 2022.01.28 14:31:01 -06'00'

MARIO OSSENBACH SAUTER (FIRMA)
Firmado digitalmente por MARIO OSSENBACH SAUTER (FIRMA)
Fecha: 2022.02.02 15:07:26 -06'00'

JENNY MILENA NUÑEZ MONTOYA (FIRMA)
Firmado digitalmente por JENNY MILENA NUÑEZ MONTOYA (FIRMA)
Fecha: 2022.01.31 16:59:35 -06'00'